**临时公务车辆通行凭证**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科 室** |  | **车牌号** |  |
| **接待事由** |  | **停放日期** | **年 月 日** |
| **科室主任（签字）** |  | **科室**  **（盖章）** |  |
| **减免金额** |  | **收费员** |  |
| **备注：1、本通行凭证须经科室主任签字并加盖科室公章。**  **2、本通行凭证当日有效，逾期按临时车辆收费。**  **3、本通行凭证仅限于公务接待事宜使用。** | | | |

**临时公务车辆通行凭证**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科 室** |  | **车牌号** |  |
| **接待事由** |  | **停放日期** | **年 月 日** |
| **科室主任（签字）** |  | **科室**  **（盖章）** |  |
| **减免金额** |  | **收费员** |  |
| **备注：1、本通行凭证须经科室主任签字并加盖科室公章。**  **2、本通行凭证当日有效，逾期按临时车辆收费。**  **3、本通行凭证仅限于公务接待事宜使用。** | | | |